

## CHSCT 2021-01

Séance du 19 MARS 2021

Séance ouverte par visioconférence à 9h35.

Quorum : 5 voix délibératives ; un départ à 10H00 une Arrivée à 10h

Fin de séance : 12H20

### ORDRE DU JOUR :

- Approbation du PV du 13 Novembre 2020 (vote)
- Point travaux (réhabilitation énergétique...)
- Présentation de l'analyse des premiers résultats du baromètre QVT 2021
- Présentation du bilan Santé Sécurité Travail 2020 (vote)
- Présentation des orientations ministérielles en Santé Sécurité au Travail 2020-2021.
- Mise en place d'assistants de prévention
- Information coronavirus (protocole sanitaire)
- Compte rendu des visites de locaux
- Remarques consignées dans les registres « Santé Sécurité au Travail »
- Questions diverses

**RELEVÉ DES DECISIONS :**

DECISIONS	DATE D'EXECUTION	REALISATION
<p align="center"><b>Approbation du PV du 13 Novembre 2020 (vote)</b></p> <p>Pas de remarques Le PV est soumis au vote des membres du CHSCT. <b>Pour : 5 Voix UNANIMITE</b></p> <p align="center"><b>Point travaux (vestiaires, pôle Patrimoine, réhabilitation énergétique...)</b></p> <p>Les travaux du pôle Patrimoine sont terminés. Le chantier de désamiantage des salles T213, T 214, T215, T220 est terminé et doit être complété par des travaux de remise en état des plafonds. Ces travaux ont commencé cette semaine et se termineront fin Mai. Le projet de vestiaires douches financé par le CROUS va être réalisé à compter de la semaine 23 Des travaux de finalisation de la façade EST vont être réalisés semaine 12 (couvertine). Ensuite les travaux seront réceptionnés. Des travaux relevant de crédit de sécurité 2020 concernant l'extension du SSL (ajout de 25 détecteurs incendie) vont être réalisés. Le coordinateur SSL a été sélectionné et les travaux se feront en fonction des plannings d'enseignement. Le projet de réaménagement de la cafétéria, financé par le CROUS est presque achevé. <b>CPER 2021-2027</b>: le projet « transition numérique et réhabilitation des salles au service de l'innovation pédagogique » a été accepté pour un montant de 2 Millions d'Euros. Financement demandé à la Mairie de Roubaix accepté pour 115 000 Euros également. Le chauffage de la cour d'honneur pourra être partiellement financé par cette enveloppe. FORMASUP a accepté également de financer à hauteur de 50% certains travaux dont le chauffage de la cour d'honneur. Une présentation de notre bilan énergétique est demandée par les membres du CHSCT. La demande sera faite à ENGIE.</p> <p><b>NOUVEAU DIRECTEUR DU PATRIMOINE : arrivée prévue le 10 Mai 2021.</b></p> <p align="center"><b>Présentation de l'analyse des premiers résultats du baromètre QVT 2021</b></p> <p>Une présentation est réalisée concernant les résultats obtenus suite au questionnaire diffusé en février 2021. Une comparaison avec l'année 2020 est également réalisée sur les mêmes graphiques pour chaque question. Une discussion relative à l'interprétation délicate du questionnaire réalisé, est engagée. L'élaboration d'un questionnaire sur le travail à distance est demandée en complément de cette enquête QVT afin de travailler sur les risques liés aux Troubles MusculoSquelettiques et à l'isolement des collaborateurs</p>	<p align="center">19/03/2021</p>	<p align="center">DGS</p>
	<p align="center">2021</p>	<p align="center">DGS Directeur du Patrimoine</p>
	<p align="center">Mars 2021</p>	<p align="center">DGS CP</p>

<p>travaillant à distance.</p> <p>La cellule de veille n'est pas encore bien connue. Un encart prévention est prévu dans chaque Minut-Info afin de faire circuler l'information.</p> <p>Le directeur souhaiterait connaître quelles sont les actions demandées aux agents qui vont à l'encontre de leur valeurs personnelles. Une question sera donc ajoutée au questionnaire 2022 afin que les agents puissent indiquer les valeurs enfreintes.</p>		
<p style="text-align: center;"><b>Présentation du bilan Santé Sécurité Travail 2020 (vote)</b></p> <p>Une présentation est faite reprenant les points principaux du bilan SST.</p> <p>Des compléments d'information sont apportés concernant les arrêts de travail vis-à-vis du taux national.</p> <p>Des compléments concernant la médecine de prévention sont également apportés par l'inspectrice en Santé sécurité : la périodicité des visites pour les personnels à risques passent à 4ans et 5 ans pour les autres personnels.</p> <p>Le bilan SST est soumis au vote des membres du CHSCT.</p> <p><b>Pour : 5 Voix UNANIMITE (1 départ et 1 arrivée à 10H)</b></p>	2021	Directeur
<p style="text-align: center;"><b>Présentation des orientations ministérielles en Santé Sécurité au Travail 2020-2021</b></p> <p>Les orientations stratégiques ministérielles 2021 comprennent 5 axes :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Développer la prévention des risques professionnels.</b></li> <li>2. <b>Renforcer la prise en compte des risques professionnels particuliers.</b></li> <li>3. <b>Soutenir la médecine de prévention dans la réalisation de ses missions.</b></li> <li>4. <b>Renforcer les formations à la santé et à la sécurité au travail.</b></li> <li>5. <b>Rendre effective l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.</b></li> </ol> <p>L'ENSATIT s'est doté d'un plan égalité Femmes/Hommes présenté au ministère et complété en fonction des retours du ministère sur certaines actions insuffisantes.</p> <p>Il est également indiqué que les deux instances (Comité Technique et CHSCT) vont fusionner et être transformées en un Conseil Social d'Administration fin 2022. De nouvelles élections des représentants du personnel auront donc lieu à ce moment-là.</p>	2021	DGS CP DRH
<p style="text-align: center;"><b>Mise en place d'assistants de prévention</b></p> <p>L'ENSATIT a un Conseiller de prévention qui est à 80% avec des missions diverses. Un appel à volontariat a été lancé en fin d'année dernière pour recruter des assistants de prévention afin de compléter le service prévention. Une candidature est retenue pour la partie tertiaire de l'ENSATIT en la personne de Sandrine VANDERDONCKT. Elle remplacera Marie POTDEVIN qui ne peut plus réaliser cette mission dans le cadre de ses nouvelles fonctions de DRH.</p>	2021	DGS CP
<p style="text-align: center;"><b>Information COVID-19</b></p> <p>Les membres du CHSCT souhaitent de nouveau aborder la thématique du nettoyage de l'établissement. Un planning leur a été transmis mais il n'est pas à jour. Ils souhaitent connaître quelles sont les mesures supplémentaires prises durant cette période de crise sanitaire.</p>	2021	Réfèrent COVID CP

<p>Une société de nettoyage est employée pour effectuer le nettoyage du bâtiment T.          Une campagne de dépestage collectif pour les étudiants pourrait être organisée très prochainement par l'ARS. Cette campagne sera peut-être mutualisée avec celle de l'université de Lille.          Une demande de subvention va être effectuée pour du mobilier jardin au CROUS.          Suite aux nouvelles annonces, un message sera envoyé par le directeur afin de préciser les derniers changements.          L'ENSASIT demandera aux agents travaillant à distance d'être présent a minima un jour par semaine (Protocole sanitaire)          L'ENSASIT fermera de nouveau ses portes à 19H.          Une attestation professionnelle peut être fournie par le secrétariat de direction à ceux qui en font la demande.</p> <p style="text-align: center;"><b>Compte rendu des visites de locaux</b></p> <p>Les locaux visités étaient les ateliers menuiserie, mécanique et les bureaux du pôle Patrimoine.          Les bureaux sont nouveaux et quelques ajustements sont à réaliser. Le nettoyage de ces bureaux n'est pour le moment pas réalisé par l'équipe Logistique.          Il est demandé que les visites de locaux se fassent plus en amont de la séance de CHSCT afin que des propositions de solutions puissent être réfléchies et proposées.</p> <p style="text-align: center;"><b>Remarques consignées dans les registres « Santé Sécurité au Travail »</b></p> <p>Deux remarques qui concernent deux accidents. Des précisions sont demandées quant au second accident qui met en cause une doctrolante sur une machine. La mise en conformité de la machine de tressage n'est actuellement pas prise en compte dans le marché. Un bureau de contrôle sera donc mandaté pour réaliser l'évaluation des modifications apportées à la machine par l'enseignant.</p>		
<p style="text-align: center;"><b>Questions diverses :</b></p> <p>1/ - Convention IFTH. Il est demandé à la direction ce qui est prévue pour la mutualisation des services RE et action commune communication avec l'IFTH.</p> <p>Le directeur précise que le personnel de l'ENSASIT sera concerté lorsque des éléments concrets seront disponibles.</p>		
	2021	DGS CP  Directeur

Fait à ROUBAIX, Le 22 Mars 2021

Le président du CHSCT, Directeur de l'ENSASIT

