

CONSEIL DES ETUDES

Procès-verbal de réunion

Lieu : I202

Date : Lundi 13 mai 2024

Heure : 13h30

Étaient présents :

- ↳ Monsieur Xavier **LEGRAND**, Enseignant-Chercheur
- ↳ Monsieur Pascal **BRUNIAUX**, Professeur des Universités / Enseignant-Chercheur
- ↳ Monsieur Philippe **VROMAN**, Maître de Conférences
- ↳ Monsieur Éric **DEVAUX**, Directeur de l'ENSAIT
- ↳ Madame Virginie **GUYODO**, Directrice Général des Services
- ↳ Madame Marion **WULFAERT**, Responsable Administrative et Financière de la Formation
- ↳ Madame Elise **TERNYNCK**, Directrice de la Formation
- ↳ Madame Marie-Pierre **DELESPIERRE**, Directrice des Relations Internationales
- ↳ Madame Sandrine **VANDERDONCKT**, Assistante de Direction
- ↳ Madame Cathy **SANTENS**, Enseignante Contractuelle
- ↳ Madame Ludmilla **BAUVIN**, Assistante des Études, Référente Apprentissage
- ↳ Madame Sabine **CHLEBICKI**, Ingénieure Caractérisation des Matériaux
- ↳ Madame Laurence **MATHIEU**, Enseignante
- ↳ Monsieur Maël **RUELLOT**, Étudiant

Étaient représentés :

- ↳ Monsieur Damien **SOULAT**, Pr des Universités / Enseignant-Chercheur
- ↳ Monsieur François **RAULT**, Maître de Conférences
- ↳ Monsieur Sébastien **CARTA**, Externe
- ↳ Madame Cheryl **LOBB DE RAHMAN**, Enseignante Contractuelle
- ↳ Mr Jawad **FERNANE**, Etudiant

Étaient excusés :

- ↳ Madame Manuela **FERREIRA**, Maître de Conférences
- ↳ Monsieur Marc-Emmanuel **BOUCHE**, Agent Comptable de l'ENSAIT
- ↳ Madame Lilou **LEMARCHAND**, Étudiante par Maël RUELLOT
- ↳ Madame Alicia **PINDI**, Enseignante Contractuelle
- ↳ Madame Lilla **SORREL**, Vice-Présidente des Étudiants
- ↳ Madame Laura **DOUTRELIGNE**, Référente Administrative VAE et Classique
- ↳ Madame Christine **CAMPAGNE**, Responsable de l'Apprentissage
- ↳ Monsieur Mattéo **MERCIER**, Étudiant
- ↳ Madame Adèle **NAZE**, Étudiante
- ↳ Madame Kim **LE GIRAUD**, Etudiante

Étaient absents :

- ↳ Monsieur Soïg **GARNIER**, Étudiant
- ↳ Madame Lucie **LEGRAND**, Étudiante
- ↳ Madame Célia **BAUER**, Étudiante
- ↳ Madame Mady **DORCHIES**, Externe, Titulaire, Représentante de la Région Hauts de France
- ↳ Madame Emanuele **LUQUET**, Externe

Points inscrits à l'ordre du jour

Le Conseil des Etudes peut débuter, le quorum étant atteint avec 7 présents et 5 représentés.

Ce Conseil des Etudes a dû être scindé en 2 pour des raisons techniques.

I. Approbation du PV du Conseil des Études du 11 avril 2024

Le PV du Conseil des Études du 11 avril 2024 est soumis au vote.

Le PV du Conseil des Études du 11 avril 2024 est voté à l'unanimité

II. Calendriers pédagogiques général et synthétique année universitaire 2024-2025

La demande de Marie Hombert a été intégrée au calendrier.

Cathy Santens fait remarquer qu'il manque une journée pédagogique dans l'année. Cela risque de poser problème dans le cadre de la formation par apprentissage. Une demi-journée en septembre va mobiliser les enseignants en pleine période de l'accréditation CTI et le début d'année universitaire. La date du 5 décembre après-midi est donc ajoutée.

La licence TIN n'étant pas reconduite à la rentrée prochaine, elle est supprimée du calendrier.

Les calendriers pédagogiques général et synthétique 2024-2025 sont soumis au vote sous réserve des modifications apportées.

Les calendriers pédagogiques général et synthétique 2024-2025 sont votés à l'unanimité

III. Rentrée de la formation classique – maquette pédagogique classique 2024-2025

C'est un travail collectif qui a été mené par groupes de travail en fonction des spécialités. L'objectif était de répondre à la demande de la CTI et aux exigences de la présidence de l'Université de Lille en proposant « une offre de formation soutenable et socialement juste ». Le coût de la nouvelle maquette n'est donc pas supérieur. Les contraintes humaines, matérielles et informatiques ont été prises en compte.

La maquette a été construite en blocs de compétence en écho au référentiel de compétences. Elle répond aux préconisations de la CTI sur le contenu des enseignements.

Il a fallu arbitrer les demandes mais un compromis a été fait entre les limites du logiciels et les besoins pédagogiques.

La 3^{ème} année sera retravaillée l'année prochaine et notamment les domaines en raison de la baisse d'effectif de cette année. Cette thématique sera abordée ce jeudi lors de la journée pédagogique.

La maquette pédagogique classique 2024-2025 est soumise au vote

La maquette pédagogique classique 2024-2025 est votée à l'unanimité

IV. Rentrée de la formation par apprentissage

a. Calendrier de l'apprentissage 2024-2025

Le calendrier reprend les périodes entreprises et les périodes de cours pour les 3 années de formation jusqu'à leur sortie en septembre 2027.

Le calendrier a été modifié suite aux remarques de l'année précédente. Les périodes ont été rééquilibrées avec une première période de 6 semaines puis systématiquement 5 semaines. Le départ en Angleterre a été avancé d'une semaine en raison du week-end de Pâques.

Il est prévu de diminuer les semaines de cours en 3^{ème} année pour répondre à la législation exigeant une présence de 35h par semaine.

Cheryl Lobb de Rahman avait fait remarquer une coquille qui a été corrigée concernant la date du TOEIC inscrite en 2^{ème} année.

Le calendrier de l'apprentissage 2024-2025 est soumis au vote.

Le calendrier de l'apprentissage 2024-2025 est voté à l'unanimité

V. Retours qualité étudiants en formation classique 2023-2024

Concernant les E1, La période ciblée est le Semestre 1.

Le taux de satisfaction de la promotion est très élevé de l'ordre de 98 %. Les TP et TD sont très appréciés. Par contre, les CM présentent un taux de satisfaction de 75 %, ce qui reste honorable.

Concernant le séquençement, les résultats dépendent de la période de l'année et les CM sont parfois en avance par rapport aux TP et TD. La diversité des enseignements est très appréciée à 88 %. La charge de travail est adaptée pour 77 %.

Le programme de la formation est conforme aux objectifs annoncés.

Concernant les ressources pédagogiques, 92 % sont très satisfaits. Xavier Legrand indique que des licences Solidworks sont disponibles pour les étudiants. Il suffit de contacter le service informatique.

Les principaux canaux de communication appréciés sont le mail, moodle, aurion et les écrans TV. Il est demandé une amélioration concernant Zimbra et Aurion.

Les étudiants se sentent soutenus dans leurs enseignements. Les verbatim font remonter des difficultés à suivre des cours de 2h ou plus.

Le module le plus apprécié est l'ennoblissement. Le moins apprécié est « technologie et CAO », la programmation Visual Basic Application et la filature. Laurence Mathieu fera parvenir les réponses aux responsables de modules pour affiner les remarques.

Les modalités et règles de validation des évaluations ne sont pas suffisamment explicitées pour 42 % des étudiants. Une réflexion sera portée car ce point revient chaque année. Le rythme des évaluations est cependant apprécié.

60 % des étudiants ont ciblé leur recherche de stage.

Concernant les suggestions d'amélioration, un garage à vélo est demandé. Cathy Santens indique qu'il n'a pas été statué sur les cours de soutien et que ce sujet pourrait être ajouté jeudi à la journée pédagogique.

Concernant les E3, majoritairement, les étudiants sont satisfaits. Cependant, il est demandé plus de cours sur le textile. Philippe Vroman demande des informations complémentaires quant aux projets indiqués irréalisables.

Les modules préférés sont le marketing stratégique, les séminaires négociation commerciale/management opérationnel et l'anglais. Dans les modules les moins appréciés, on compte l'innovation et entrepreneuriat ainsi que la valorisation du statut cadre. Ce dernier module a été créé à la demande de la CTI pour permettre une meilleure négociation des salaires et du statut. Des changements sont prévus l'année prochaine sur ce module, notamment l'expérimentation de la réalité virtuelle pour une mise en situation virtuelle de la négociation.

La recherche de PFE engendre du stress. Cela est dû à la période à laquelle a été réalisée l'enquête.

Il est demandé à ce que les étudiants aient accès aux cours de l'année précédente dans Moodle et des améliorations concernant les notifications Aurion lors de modifications de planning.

VI. Bilan CVEC 2023-2024

Les subventions attribuées aux 9 associations étudiantes s'élèvent à 25 000 euros.

Le budget alloué à la santé étudiante connaît une augmentation en raison d'une hausse des abonnements d'Apsytude et Qare.

Concernant la formation PSC1, toutes les personnes de l'AFIT et les responsables bar du gala ont suivi la formation.

Le service de sécurité ayant été renforcé lors du gala et du pot chti a coûté 508 euros. Le shooting photo s'élève à 820 euros.

Du matériel a été acheté pour le confort des étudiants : 3 micro-ondes, 2 canapés, un vestiaire fermé, 6 tables et chaises de restauration et 3 vitrines.

VII. Présentation du service de soutien à la santé mentale et physique des étudiants

C'est l'occasion de faire un point sur ce qui est déjà existant. Ce qui est nouveau, c'est la création de la cellule bien-être et réussite des étudiants.

Pour information, le SSUMPS est aujourd'hui renommé SSE, service de santé des étudiants.

Le FSEF est à destination des étudiants de France. Les étudiants en semestre international sont également concernés.

Le risque psycho-social concerne plutôt les apprentis et les alternants.

L'association REVELAT'HEUR est également à destination des apprentis pour adapter le handicap à l'entreprise.

La cellule bien-être comprend 2 approches :

- Une approche individualisée avec une plateforme de prise de rendez-vous confidentielle
- Des actions collectives

Depuis le début d'année 2024, une trentaine de consultations ont été menées. La cellule est ouverte à la fois aux étudiants, apprentis et doctorants.

	Mal être physique	Mal être mental	Risque psycho-social	Handicap	Problématiques d'inclusion	Violences sexuelles et sexistes
Urgences	Samu : composer le 15 Centre anti-poison N° 0 800 59 59 59 SST de l'ENSAIT	Souffrance et prévention du suicide Composer le 3114 Suicide Ecoute N° 01 45 39 40 00				SIAVIC Roubaix
Dispositifs de proximité	SSE Pont de Bois BVEH Roubaix ISO Loos	SSE Pont de Bois Relais FSEF Villeneuve d'Ascq	Médecine du travail	SSE Pont de Bois BVEH Roubaix		Cellule de signalement ENSAIT
Dispositifs dématérialisés	Plate-forme QARE Médecine générale et spécialisée					Plate-forme de signalement CNAE
Suivi		BAPU Suivi de consultation		Commission Handicap ENSAIT : aménagement des études Aide à l'insertion professionnelle : REVELAT'HEUR		

VIII. Retours des étudiants / Questions diverses

Maël Ruellot indique que c'est plaisant de voir que les remarques des années antérieures ont été prises en compte.

Le stage de 3 mois en 2^{ème} année entraine du stress dans les démarches de recherche. Les entreprises préfèrent prendre des stagiaires pour 6 mois. De plus, les stages en période estivale sont plus difficiles à trouver et cette année particulièrement avec l'organisation des Jeux Olympiques. Il est proposé de discuter de ce sujet avec le Conseil pédagogique et les étudiants.

Le prochain Conseil des Etudes aura lieu le 17 octobre prochain à 9h30.

La séance est levée à 15h30.

Fait à Roubaix
Le 13 mai 2024

Le Directeur,

Eric DEVAUX