

Compte-Rendu de la Réunion Du Comité de Direction Elargi

Etaient présents :

Marc-Emmanuel Bouche
Christine Campagne
Sabine Chlebicki
Marie-Pierre Delespierre
Eric Devaux
Nathalie Doumeng
Nicolas Dumont
Stéphane Giraud
Virginie Guyodo
Nolan Jehanno
Dorothée Mercier
Sandrine Pessé

Céline Petreaux
Marie Potdevin
Stéphane Rasset
François Rault
Fabien Salaun
Domenica Szrama
Ian-Thomas Vandeputte
Sandrine Vanderdonckt
Marion Wulfaert

Etaient excusés :

Sébastien Thomassey

Informations diverses

Christine Campagne souhaite une excellente rentrée à tout le monde.

Concernant la rentrée, les effectifs ne sont pas au complet.

Le chiffre total d'inscrits est de 94 étudiants en formation classique dont la répartition est la suivante :

- 73 E1,
- 10 étudiants en double diplôme provenant de l'ESITH,
- 4 redoublants
- 5 admis E2 qui suivent les cours de E1
- 2 candidats appelés qui étaient sur liste d'attente

La question se pose concernant les quotas d'étudiants ESITH qui sont en nombre plus important que les années précédentes.

Le recrutement en apprentissage est en revanche préoccupant avec seulement 25 contrats signés à ce jour, auxquels s'ajoutent 5 étudiants sous statut SFP (stagiaire de la formation professionnelle) qui disposent de trois mois pour trouver un contrat d'apprentissage. La capacité d'accueil initialement prévue était de 42 places en apprentissage. Il a toutefois été décidé de limiter les effectifs à 30 apprentis. Ce choix répond à une contrainte de viabilité économique des groupes de travaux pratiques. Il y avait un risque, compte tenu des difficultés actuelles de signature de contrats, de ne pas atteindre ce seuil minimum dans chacun d'eux.

La nouvelle formation PRISME comprend 43 inscrits. Les démarches de communication de l'ENSAIT ont été très productives. L'objectif serait d'augmenter le pourcentage de femmes et de boursiers. Nolan Jehanno ajoute cependant qu'il reste des points de négociation à régler pour la signature de la convention et notamment avec Polytech.

Concernant l'EPE, une demande de sortie vers le grand établissement a été faite auprès des Conseils d'Administration des différents établissements. Un courrier officiel a été envoyé de la part du Président de l'Université de Lille auprès du MESRI en ce sens. Il n'y a pas encore de retour à ce courrier. Les dates de l'audit HCERES sont en attente. Lors d'une rencontre informelle, Christine Campagne a rencontré Clarisse Berthezène, rectrice déléguée nouvellement arrivée en août, à ce sujet. Elle a bien pris en compte le rapprochement fort de l'ENSAIT avec l'EPE.

Concernant le COMP 100%, un nouveau contrat avec le rectorat entre en vigueur. L'ENSAIT n'avait que 2,5 pages pour résumer la trajectoire et les actions à mettre en place au sein de l'établissement. L'école a dû réduire ses prétentions en maintenant 4 actions spécifiques au lieu de 6.

Roubaix Génie Textile : l'ENSAIT est mise en avant lors d'une exposition au Musée de la Manufacture pour deux mois. Le GEMTEX a mis à disposition 3 prototypes à exposer. Une visite guidée spécifique pour 20 personnes sera proposée.

Lors de la **journée du patrimoine du 20 septembre**, la préfecture organise une exposition sur le thème du textile. L'ENSAIT ayant été sollicitée, Damien Soulat tiendra un stand sur la thématique « Le lin des Hauts-de-France, de la terre au fil » où seront exposés des échantillons de tissus et de fil en chanvre (projet Textichanvre). Sandrine Pessé tiendra également un stand pour présenter l'ENSAIT. Il est dommage qu'il n'y ait pas eu plus de volontaires car il y avait également des thématiques telles que le textile du futur et le recyclage qui auraient mérité la présence de l'école.

Un point est fait concernant **le télétravail**. Afin de permettre une organisation adaptée aux besoins du service, Christine Campagne précise que les demandes de télétravail, qu'elles soient régulières ou occasionnelles, ne doivent pas être saisies et validées dans GTA plus de deux semaines à l'avance.

Tour de table

Ian-Thomas Vandeputte

La situation est en fin de phase 1 à l'atelier tissage qui va se terminer fin octobre. La phase 2 est en cours de consolidation pour l'année prochaine.

La bascule des machines de tissage vers la I006 aura lieu cette semaine puisque les travaux sont finalisés. Il en est de même en I004 avec le rajout de prises électriques installées pour permettre plus de modularité.

Concernant les toilettes du bâtiment T, quelques surprises ont allongé les délais des travaux.

Concernant le sas et la restauration de la porte, on devrait recevoir une validation en octobre. L'objectif serait de caler les travaux en début d'année 2027 lorsque le nombre d'étudiants en présentiel diminue. La DRASSM indique qu'il y aura certainement des observations par rapport au dépôt du dossier.

Un contrat multitechnique est en cours d'élaboration avec le service juridique. L'idée est de mettre en place un prestataire qui pourrait opérer sur plusieurs corps de métier.

Stéphane Rasset

Concernant les achats, la rédaction de la charte des achats et d'usage responsable des équipements numériques est en cours. L'objectif est de guider et encadrer les achats numériques notamment pour la sécurité du système d'information et pour le recyclage et le développement durable des matériels informatiques. Cette charte comporte 17 pages et est largement inspirée de celle de l'Université de Lille.

Un site est en cours de développement. Il est dédié aux demandes d'accès ZRR pour la visite des ateliers. A compter de la semaine prochaine, toutes les demandes devront passer par cet outil.

Une alerte est donnée sur les délais de réception des commandes informatiques qui sont très longs.

Nicolas Dumont

L'équipe de techniciens est au complet.

Des pannes informatiques et électriques ont été constatées en grand nombre en raison des fortes chaleurs. Cela a entraîné des pannes de machines qui sont anciennes.

Nolan Jehanno

Beaucoup de marchés vont être traités durant la nouvelle année universitaire :

- Un nouveau prestataire gardiennage
- Marchés sur les travaux courants et électricité
- Achat d'une plateforme évolutive dans le cadre du projet SOFTI. Le marché a d'ailleurs dû être relancé.
- Achat d'une machine dans le cadre du projet DUCHESS.
- Marché factotum renouvelé pour 4 ans.
- Marché des plateaux repas dans le cadre de l'EPE. Le titulaire du marché est Fast'Hoch.

Des élections auront lieu prochainement :

- Elections professionnelles en décembre
- Elections partielles pour les instances : renouvellement des sièges étudiants fin janvier.



Concernant les conventions, un recensement de tous les partenariats de l'école doit être réalisé cette année afin de les cartographier et de les centraliser..

Marc-Emmanuel Bouche

Le sujet principal de la rentrée est le budget 2027 avec une première réunion d'arbitrage le 1^{er} octobre prochain. Il est demandé de faire les remontées des services rapidement. L'objectif est également de réaliser un BR en décembre en même temps que le BI 2027. L'objectif est de ne pas attendre le compte financier pour libérer des crédits qui ne seront pas dépenser d'ici la fin de l'année et ainsi se dégager des marges de manœuvres pour le BI2027. L'année 2027 étant une année électorale présidentielle, il faut s'attendre à ce que les services votés soient reconduits.

La notification intermédiaire a été reçue le 4 août dernier. La prévision faite à l'automne dernier correspond à la réalité. Le versement de 50% de la dernière tranche du COMP1 a été réalisée en précisant qu'il s'agissait du solde.

Dorothee Mercier

La fin d'année 2026 est riche en événements avec beaucoup de soutenances et d'arrivées. Apolline a vite pris ses marques et est déjà très efficace.

Fabien Salaun

Du point de vue éthique, une réunion est prévue avec l'Université de Lille pour travailler sur des tests sur humains. Cela fait suite à un projet collaboratif. L'objectif est également de créer un comité d'information et d'orientation sur plusieurs thématiques via les travaux réalisés au laboratoire.

Il est prévu de recevoir l'institut Mica Carnot en novembre ou décembre pour qu'ils puissent visiter leurs 4 nouveaux partenaires dont le GEMTEX.

Une personne du ministère de l'intérieur sera présente à l'ENSAIT fin octobre pour faire un point sur les aspects de données, de sécurité, la ZRR, et le transport. L'idée est de sensibiliser l'ensemble des services.

Sandrine Vanderdonckt

Concernant Qualiopi, la rentrée implique de définir la date de l'audit de renouvellement qui devra se dérouler entre février et avril 2027. La mise à jour du référentiel devrait être publiée courant novembre suite à la parution du décret début août.

Virginie Guyodo

L'avenant duCOP (contrat objectifs partagés) listant les interactions entre les deux établissements est finalisé et sera présenté dans les instances d'octobre. Un dialogue de gestion stratégique avec l'EPE se déroulera prochainement pour définir la stratégie pour l'année à venir.



Dans le cadre des entretiens professionnels, Virginie Guyodo a fixé comme objectif la rédaction dans l'année des projets de services. Elle travaille actuellement à la formalisation du projet d'administration qui est la déclinaison opérationnelle du projet d'établissement et à un modèle de projet de service

Eric Devaux

Le schéma Directeur DDRS ayant été présenté et validé en Conseil d'administration, la mise en place des groupes de travail et des indicateurs doit se poursuivre. D'ici le 31 décembre, des indicateurs devront être remontés au ministère. Des actions devront également être mises en place pour évaluer la pertinence d'un label DDRS en lien avec l'Université de Lille.

Christine Campagne indique qu'un CODIR dédié au label DDRS à l'Université de Lille aura lieu prochainement. L'Université s'est engagée à accompagner l'ENSAIT dans cette démarche.

L'établissement s'est engagé à réaliser un bilan des actions de l'année en juin 2027 auprès du Conseil d'Administration.

Marion Wulfaert

Les jurys de fin d'année sont échelonnés sur le mois de septembre.

Le timing est très serré concernant le retour du budget puisqu'il faut attendre la remontée des besoins des enseignants.

Une organisation est en cours de réflexion pour le remplacement de congés maternité de Marion Wulfaert.

Il est suggéré de prendre attache rapidement auprès de la nouvelle équipe de la mairie de Roubaix concernant le repas de la soirée de Gala à la mairie ainsi que pour la mise à disposition de la salle et de la scène.

Sandrine Pesse

La semaine de la rentrée a été très chargée :

- Accueil de la délégation indienne
- Accueil des 1^{ères} années
- Accueil des parents
- Marrainage de la promotion
- Accueil des étudiants en PRISME
- Recrutement community manager pour 4 mois

Le FETEX est annulé cette année par manque d'entreprises engagées.

Les salons de Paris auront lieu les 10 et 11 octobre prochain.

Les premiers forums se dérouleront dès la mi-octobre.

Une discussion s'ensuit concernant l'engagement des étudiants et apprentis qui est un sujet récurrent à l'ENSAIT et plus généralement dans les différentes formations.

Marie-Pierre Delespierre

Marie Hombert a coordonné la visite de la délégation indienne avec le service logistique et le service communication.

Le tableau des départs à l'étranger est en cours et sera diffusé après les jurys.

Nathalie Doumeng

Le versement de la 1^{ère} tranche de la Taxe d'Apprentissage va avoir lieu dans les prochains jours. Le résultat est meilleur que l'année dernière.

La Convention d'affaires SITEX se déroulera les 29 et 30 septembre prochain.

La nouvelle tarification entre en vigueur au 1^{er} septembre pour les contrats privés.

Domenica Szrama

Un mail a été envoyé ce matin pour permettre de tester une nouvelle ressource : Environnement complete.

Concernant les aides-moniteurs en bibliothèque, les 4 étudiants de l'année dernière ont de nouveau posé candidature, ce qui est facilitant car ils sont déjà formés.

Le départ de Frédéric Baudrin est prévu dans moins de trois semaines. Mirella Falvo prendra le relais à 50%.

Céline Petreaux

Suite au recrutement en interne d'Apolline, il y a du mouvement à l'accueil concernant le personnel : arrivée de Diana le matin et nouveau recrutement en cours pour le poste de l'après-midi.

La relance du contrat factotum est en cours. En attendant, le poste est scindé en deux avec la présence de Denis le matin et de Marhan l'après-midi.

Un rappel aux étudiants pour le bon usage de l'établissement a été fait mais le service logistique demande du soutien dans la démarche car des incivilités ont déjà été remarquées. François a passé un message de rentrée concernant le respect du personnel et des locaux.



Marie Potdevin

L'activité RH est chargée pour cette rentrée :

- Nomination de Cédric Cochrane en tant que Professeur des Universités
- Nomination de Quentin Watel en tant que Maître de Conférence
- Renouvellement de Timea Banfalvi en tant qu'ATER
- Nomination d'Arwa Elaissi en tant qu'ATER
- Révision du contrat d'Isabelle Cornu à hauteur de 30% soit une quotité totale de 80% pour le développement de la FTLV
- Arrivée de Gilles Gheraert au poste de technicien en ennoblement
- Nomination de Claire Pinchon en tant qu'ingénieure d'étude
- Départ de Ronan Jumantier
- Nomination de Julie Regnier sur le poste de Ronan Jumantier
- Arrivée de Mirella Falvo à 50% en bibliothèque au 1^{er} octobre
- Mise à la retraite progressive de Frédéric Baudrin qui reste à 50% en communication
- Recrutement d'une Community manager pour 4 mois au service communication
- Recrutement d'un agent d'entretien au 1^{er} octobre : Malika Benadji

Sont présentés ensuite les demandes de postes qui seront présentées dans le cadre de la campagne d'emploi 2027:

Ouverture de concours

- Transformation du poste de Responsable Administrative et financière du laboratoire GEMTEX en ingénieur de recherche
- Ouverture au concours Tech classe supérieure pour le Chargé de travaux et opérations courantes
- Ouverture d'un concours MCF au 1^{er} septembre 2027 en section CNU à définir
- Détachement de Christophe Bustin pour un an à compter du 5 octobre.

Sabine Chlebicki

L'actualité du moment est l'organisation du colloque des Assistants de Prévention qui se déroulera à l'ENSAIT le 24 septembre.

François Rault

Merci à Marie Hombert pour l'organisation de la visite de la délégation indienne ainsi que l'ensemble des collègues qui y ont participé.

Dès janvier, le service sera réduit en raison du congé maternité de Marion Wulfaert.

La Directrice de l'ENSAIT
Christine CAMPAGNE

