

Procès-verbal de la séance du Comité Social d'Administration du 14 septembre 2023

Etaient présents :

Représentants de l'administration :

- Eric DEVAUX, Directeur de l'ENSAIT auprès duquel le Comité Social d'Administration est placé
- Gaël MONFRIER, Directeur Général des Services de l'ENSAIT
- Orianne DAVID, Adjointe DRH, représentante de Marie POTDEVIN, Directrice des Ressources Humaines de l'ENSAIT

Représentants du personnel :

TITULAIRES

- Ludmilla BAUVIN, Technicien Recherche et Formation
- Sabine CHLEBICKI, Ingénieur d'Etudes
- Frédéric LIRA, Agent Contractuel
- Céline PETREAUX, Agent Contractuel
- Claire PINCHON, Agent Contractuel

SUPPLEANTS

- Valérie DESLE, Adjoint Technique Recherche et Formation
- Sébastien MOORS, Agent Contractuel
- Alicia PINDI, Agent Contractuel
- Frédéric VEYET, Ingénieur d'Etudes

Le quorum est atteint. Le Président procède à l'ouverture de la séance à 09h30.

Le secrétariat sera assuré par Madame Orianne DAVID, tandis que Madame Ludmilla BAUVIN est désignée Secrétaire Adjointe de séance à l'unanimité.

1 – Approbation du PV du CSA du 02/06/2023

Aucune remarque particulière.

Avis du CSA	Nombre de votants :	Pour/Contre/Abstention
Représentants des personnels	5	5/0/0

2 – Point d'informations générales

Eric DEVAUX rappelle que le 14 septembre 2023 est le dernier jour de Gaël MONFRIER qui part à l'Université de Lille, et précise quelques modalités pour le tuilage notamment sur la redistribution des tâches entre Sandrine VANDERDONCKT, et Eric DEVAUX et dans l'attente de l'arrivée de la nouvelle DGS, Mme Virginie GUYODO au 1^{er} décembre 2023. Eric

DEVAUX revient sur le processus de recrutement pour le poste de DGS pour lequel il a été épaulé par la DGS de l'Université de Lille et une personne du Ministère spécialisée dans les mobilités dans l'enseignement supérieur.

Alicia PINDI demande à Gaël MONFRIER s'il va revenir suite à sa mutation le 15 septembre 2023 à l'Université de Lille ; il répond et reste joignable par mél et par téléphone en attendant l'arrivée de la nouvelle DGS, et qu'il essayera de venir quelques fois en fonction de ses contraintes calendaires. Eric DEVAUX ajoute que les réunions cadres seront fusionnées avec les CDE jusqu'à la fin de l'année.

Marie POTDEVIN a donné naissance à une petite fille en début de mois et est donc absente le temps de son congé maternité jusque janvier.

Au sujet du COMP, Sabine CHLEBICKI demande à Eric DEVAUX s'il a eu des réponses concernant l'utilisation précise de l'enveloppe attribuée, mais Eric DEVAUX n'a pas encore obtenu de retour à ce sujet ; le bien-être étudiant et la réalité virtuelle sont les deux projets fléchés dans le COMP à mettre en place : 50% de la somme devrait être reçue fin 2023, puis 30% en 2024 et 20% en 2025 sous réserve de l'avancée des actions sur 2023/2024. Il y aura d'autres projets à identifier pour utiliser le reste de l'enveloppe en gardant à l'esprit qu'il y a une obligation de résultat dans 3 ans. Le prochain COMP sera fusionné avec le prochain contrat quinquennal.

3 Montants planchers IFSE 2023

Orianne DAVID présente le tableau des nouveaux montants planchers de l'IFSE pour 2023, en précisant que ces nouveaux montants ont été appliqués sur la paie du mois d'août 2023, de manière rétroactive depuis janvier 2023. L'IFSE étant une indemnité pour les titulaires, et étant intégrée au calcul du salaire des contractuels ces derniers ont bénéficié d'une modification de leur indice nouveau majoré appliquée par avenant. Orianne DAVID rappelle que la politique de l'ENSAIT vise à ce que les catégories C atteignent le montant cible national fixé par décret en 2024, les catégories B dès 2025, les ASI et IGE CN dès 2026 et les IGE HC et IGR en 2027.

Valérie DESLE demande à quoi correspondent les groupes ; Gaël MONFRIER explique que ce sont les niveaux de responsabilités et d'expertise, le groupe 1 étant celui avec le plus de responsabilités. Cette cotation avait été définie lors d'un groupe de travail avec les chefs de service, puis validé en CT et CA.

Gaël MONFRIER ajoute que le fait que nous ne soyons pas aux RCE nous est favorable financièrement compte tenu de toutes les mesures salariales prises par le gouvernement et non compensées par l'Etat pour les établissements RCE.

4 – Calendrier 2024 des réunions du CSA

Les dates de réunions du CSA pour 2024 sont fixées aux vendredis 23 février, 31 mai, 13 septembre et 15 novembre.

Gaël MONFRIER indique que les CSA sont habituellement tenus 2 à 3 semaines avant les Conseils d'Administration.

Orianne DAVID ajoute qu'elle enverra les invitations aux membres une fois la réunion passée.

5 – Calendrier des fermetures de l'école 2023/2024

L'ENSAIT sera fermée du 23 décembre 2023 au 7 janvier 2024, le 10 mai 2024, et du 20 juillet au 18 août.



Gaël MONFRIER précise que la fermeture d'hiver a lieu en même temps que les vacances scolaires, que la fermeture d'été a lieu entre la mi-juillet et la mi-août sur la même base que les années précédentes, et que la journée du Directeur se fera au pont de l'Ascension, cette journée n'étant pas décomptée du solde des agents.

Orianne DAVID ajoute que Sébastien MOORS a commencé à enregistrer les contrats ARTT dans le logiciel et qu'il attend que tout ait été reçu afin que le service RH puisse rentrer les dates de fermetures sur les comptes des agents.

Elle ajoute que les chefs de service seront rattachés à Eric DEVAUX en attendant l'arrivée de la nouvelle DGS pour tout ce qui concerne leurs demandes de congés et de télétravail.

6 – Questions diverses

Les membres du CSA souhaitent une bonne dernière journée à l'ENSAIT à Gaël MONFRIER qui remercie tout le monde pour la qualité des échanges et leur implication.

Claire PINCHON relève un souci de communication au sujet des travaux qui ont lieu sur le parking et qui ont fortement impacté les agents, certains s'étant retrouvés contraints de rentrer chez eux pour télétravailler. Gaël MONFRIER va voir avec Ian VANDEPUTTE pour trouver une solution pour le reste de la durée travaux estimés à une semaine.

Céline PETREAUX informe également que les pompiers vont intervenir au sujet du nid de frelons qui s'est installé sur l'une des façades de l'école.

Orianne DAVID annonce qu'au prochain CSA elle présentera le Plan de Formation 2024 ainsi que la BDS et le RSU 2022.

Après épuisement des points à l'ordre du jour, le Président remercie les membres du Comité Social d'Administration et lève la séance à 10 heures 10.

Le Président de séance

Eric DEVAUX



La Secrétaire

Orianne DAVID



La Secrétaire adjointe de séance

Ludmilla BAUVIN

