 

**ANNEXE C2b**

## Tableau d’avancement : Fiche individuelle de proposition

|  |  |
| --- | --- |
| Proposition d’inscription au grade de : |  |

ACADEMIE :

ETABLISSEMENT :

|  |  |
| --- | --- |
| Rang de classement dans l’ordre des propositions | ………/……. |

Nom patronymique :

Nom d’usage :

Prénom :

Date de naissance :

Situation administrative (1) :

|  |  |
| --- | --- |
| Branche d’activité professionnelle (BAP) (2): |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Situation au 1er janvier 2015 | Ancienneté cumulée au 31 décembre 2015(2) |
| Services publics |  |  |
| Catégorie |  |  |
| Corps |  |  |
| Grade |  |  |
| Echelon |  |  |

 date de nomination dans le grade actuel

modalités d’accès au grade actuel (3) 🗖 🗖 🗖

 TA EX PRO Concours/Intégration

Titres et diplômes (avec année d’obtention) :

-

-

1. préciser activité, congé parental, CLM (congé longue maladie), CLD (congé longue durée), MTT (mi-temps thérapeutique), CPA (cessation progressive d’activité).
2. corps d’accueil
3. pour les ITRF
4. l’ancienneté s’apprécie uniquement au 1er janvier de l’année.

(5) cocher la case

**ANNEXE C2bis**

|  |
| --- |
| **Emplois successifs depuis la nomination dans un établissement relevant** **de l’education nationale ou de l’enseignement supérieur** |
| Fonctions | Etablissement – unité - service | Durée |
|  |  | DU | AU |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Etat des services** |
| corps - catégories | Positions | Durée | ancienneté totale |
|  |  | du | au |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total général** |  |

**ANNEXE C2c**

**Rapport d’aptitude professionnelle**

Le rapport d’aptitude professionnelle doit être établi avec le plus grand soin par l’autorité hiérarchique et se décliner en fonction des 4 items suivants :

|  |
| --- |
| Appréciation sur le parcours professionnel de l’agent :  |

|  |
| --- |
| Appréciation sur les activités actuelles de l’agent et l’étendue de ses missions et de ses responsabilités :  |

|  |
| --- |
| Appréciation de la contribution de l’agent à l’activité du service, du laboratoire ou toute autre structure :  |

|  |
| --- |
| Appréciation sur l’aptitude de l’agent : capacités d’adaptation à l’environnement, capacité au dialogue avec les partenaires :  |

|  |
| --- |
| Vu et pris connaissance le : Signature de l’agent :  |

|  |
| --- |
| Signature du Président, du Directeur ou du Recteur : Date : |

**ANNEXE C2e**

**PARCOURS PROFESSIONNEL ET RAPPORT D’ACTIVITE**

**L’agent rédige lui-même son rapport d’activité (1 à 2 pages) concernant ses fonctions actuelles et son activité passée dans le corps. Ce rapport devra impérativement être accompagné d’un organigramme.**

(outre la valeur professionnelle de l’agent, les acquis de l’expérience professionnelle sont désormais pris en compte, c’est à dire la densité, la richesse du parcours antérieur et les acquis que ce parcours a permis de capitaliser).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dates** | **Affectations** | **Fonctions occupées** | **Mission(s)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Rapport d’activité et motivations :**

|  |  |
| --- | --- |
| Signature de l’agent : |  |
| Fait à,  | le : |

|  |
| --- |
| Signature du Président, du Directeur ou du Recteur : |
| Date :  |