

# CLG

## 1 septembre 2022

**Participants :** Pascal Bruniaux, Vladan Koncar, Xianyi Zeng, Sébastien Thomassey, Frederick Veyet, Nathalie Doumeng, Kim-Phuc Tran, Sandrine Pesse, François Boussu, Dorothee Mercier, Xavier Legrand, Marion Houyvet, Joseph Lejeune, Hubert Ostyn.

- 1) Confirmation du planning de l'année 2022-2023
- 2) Progrès sur l'organisation de l'évènement "30 ans du GEMTEX"
- 3) Renouvellement du site du GEMTEX
- 4) Projet AAP ASDESR
- 5) Evaluation HCERES
- 6) Réflexion sur les 4 thématiques
- 7) Questions diverses

### 1) Confirmation du planning de l'année 2022-2023

Le calendrier du laboratoire GEMTEX a commencé à être élaboré au mois de juin. Il est compliqué de planifier l'actualité du laboratoire sur « le premier jeudi » de chaque mois, car des réunions/instances sont programmées en même temps. Il faudra faire un choix pour les personnes qui participent à plusieurs instances.

### Planning de l'année 2022-2023

- 1<sup>er</sup> septembre 2022 : CLG, Réunion du GEMTEX (HCERES, réflexion sur les 4 thématiques)
- 6 octobre 2022 après-midi : CLG (validation des sujets Master et PFE)
- 3 novembre 2022 : CLG, ateliers de recherche
- 24-25 novembre 2022 : 30 ans du GEMTEX
- 1 décembre 2022 (toute la journée) : Journée du GEMTEX (accueil des nouveaux doctorants, projets collaboratifs et privés, séminaire des doctorants, 4 ateliers de recherche, etc.)
- 5 janvier 2023 : CLG, ateliers de recherche
- 2 février 2023 : CLG, ateliers de recherche
- 2 mars 2023 : réunion du GEMTEX
- 6 avril 2023 : CLG, séminaires des doctorants ou ateliers de recherche
- 4 mai 2023 : CLG, ateliers de recherche
- 1 juin 2023 : Séminaire Annuel du GEMTEX
- 6 juillet 2023 : CLG

## 2) Progrès sur l'organisation de l'évènement "30 ans du GEMTEX"

Le programme des 2 jours est validé. Il faut faire remonter à Sandrine les besoins pour les visites (type de salle, matériels etc), afin que si besoin, des achats puissent être effectués. Il est également demandé que les lieux des visites soient rangés et nettoyés.



### 1. PROPOSITION DE PLANNING

	Jeudi 24 novembre		Vendredi 25 novembre	
8h30 – 9h	Accueil café			
9h – 9h45	Conférences inaugurales <small>Le directeur de l'Ensat, du Gemtex, VP Recherche ou Président UJML, Pôl de l'Ensat, VP Ensat</small>	9h – 12h	<b>Gemtex Day</b> <small>Présentation du Gemtex Présentation de la thèse Conf. jeunes chercheurs / success stories</small>	
9h45 – 10h30	Présentation du Gemtex <small>Par le directeur du Gemtex + les 5 animateurs de groupes</small>			Visite Experte (1h)   Visite Experte (1h)
10h30 – 11h	Pause café - POSTERS			Visite Experte (1h)   Visite Experte (1h)
11h – 12h30	Visites de 5 labos / ateliers   3 Conférences Projets		Visite Experte (1h)   Visite Experte (1h)	
12h30 – 14h	Cocktail dînatoire + gâteau	12h – 13h30	Cocktail dînatoire + gâteau	
14h – 14h30	Présentation de la thèse cifre <small>Par 1 membre du Gemtex + l'école doctorale</small>	13h30 – 14h30	Visite Experte (1h)   Visite Experte (1h)   Visite Experte (1h)	
14h30 – 16h	Visites de 5 labos / ateliers   3 Conférences Projets	14h30 – 17h30	Rendez-vous B to B	
16h – 16h30	Pause café - POSTERS			
16h30 – 17h30	Rendez-vous B to B   1 Conférence Projets			



### 2. PROPOSITION & VALIDATION DES CONFÉRENCES PROJETS

30mn chacune : 20 mn de présentation + 10mn de questions

1. Utilisation des Composites Polymères Conducteurs en filage par voie fondu pour des applications de textiles intelligents – Projets AUTONOTEX, AUTOTHERM<sup>2</sup>, MONI2TEX, IMS&CPS – [Aurélie CAYLA](#) et Nicolas Martin (Pôle EuraMaterialS)
2. Développement aux échelles laboratoire et industrielle de renforts optimisés à base de chanvre pour applications composites biosourcées – Projet SSUCHY (composites verts) – [Damien SOULAT](#) et Fabio TRAINA (Linificio e Canapificio Nazionale, Italy)
3. Digitalisation des textiles par simulations esthétique et fonctionnelle de matières et de produits – [Pascal BRUNIAUX](#), [Xavier LEGRAND](#), + LECTRA
4. Une solution vers l'Industrie 4.0 par digitalisation et intelligentalisation – Projet FBD\_Bmodel (digitalisation textile) – [Xianyi ZENG](#) et Michel BYVOET (Bivolino, Belgique)
5. Projet MASCOFIL (masques pour COVID) – [Philippe VROMAN](#), [Maryline LEWANDOWSKI](#) + [entreprise ?](#)
6. Textiles fonctionnels et instrumentés pour les applications médicales et du bien-être – Projet Electrofilage – [Hayriye GIDIK](#), [Elham MOHSENZADE](#) (JUNIA)
7. Digital smart health – Projet UCL (Textile médical pour ECGI) – [Vladan KONCAR](#) et Xuyuan TAO et Gaby CAPTUR (College of London)



## PROPOSITION & VALIDATION DES CONFÉRENCES PROJETS

Pour rappel

PROPOSITION DE PLANNING	
Jeudi 24 novembre	
0830 - 09h	Accueil café
09h - 09h45	Conférences inaugurales <small>Par le directeur de l'Institut, du Gemtex, VP Recherche ou Président GUB, PR ou l'Institut, VP Enseign.</small>
09h45 - 10h30	Présentation du Gemtex <small>Par le directeur du Gemtex + Les 3 enseignants de groupes</small>
10h30 - 11h	Pause café - POSTERS
11h - 12h30	Visites de 5 labos / ateliers <b>3 Conférences Projets</b>
12h30 - 14h	Cocktail dinatoire + gâteau
14h - 14h30	Présentation de la thèse <i>cfra</i> <small>Par l'enseignant du Gemtex + l'élève doctorant</small>
14h30 - 16h	Visites de 5 labos / ateliers <b>3 Conférences Projets</b>
16h - 16h30	Pause café - POSTERS
16h30 - 17h30	Rendez-vous B to B <b>1 Conférence Projets</b>

Proposition de présenter les conférences par rattachement aux groupes MTP, MTC, HCD

Afin de positionner au mieux les « conférences projets » avez des impératifs incontournables ?



## 3. PROPOSITION & VALIDATION DES VISITES EXPERTS

*1h en labo sous forme de visite + discussion + applications*

*(technologies / outils de développement / visites d'accompagnement)*

**Visite experte 1 :** Textiles intelligents et connectés: capteurs et actionneurs textiles – **Vladan**, Xuyuan, Cédric, François D.

**Visite experte 2 :** Textiles intelligents et connectés: systèmes portables – **Ludovic**, Xuyuan, Phuc, Xianyi, Guillaume, Hubert

**Visite experte 3 :** Economie circulaire textile – **Anne**, Ludovic, Romain, Sébastien, Usha

**Visite experte 4 :** Textiles bioactifs pour la santé – **Usha**, Christine, Aurélie, Eric, Philippe, Claire

**Visite experte 5 :** Nontissés pour les textiles de protection et durables – **Philippe**, Maryline, Aurélie, Xavier, Joseph

**Visite experte 6 :** Protections souples et rigides aux impacts – **François B.**, Pascal, François D., Mulat, Aurélie, Fabien, Stéphane, François R., Hubert

**Visite experte 7 :** Traitement de microencapsulation – **Fabien**, Stéphane, Sabine

**Visite experte 8 :** Création d'un espace numérique pour les textiles : modélisation, simulation et rétro-ingénierie – **Pascal**, Xavier, Xianyi, Xuyuan, David, Mohamed, François D.

**Visite experte 9 :** Textiles de renfort pour les composites – **Ahmad**, Xavier, Damien, Mohamed, Frédéric L., Frédéric V.

### Proposition de lieux

Visites expertes labos / ateliers  
pressentis

Confection  
Maille  
Salon de co-working  
Chimie  
Filage



### Mobilisation des responsables d'ateliers et de l'équipe logistique

Pour le rangement et nettoyage des labos  
/ ateliers

D'autres souhaits ?

## PROPOSITION & VALIDATION VISITES EXPERTES

Pour rappel

Vendredi 25 novembre			
9h – 12h	<b>Gemtex Day</b> Présentation du Gemtex Présentation de la thèse Conf. jeunes chercheurs / succès stories	Visite Experte 1 (1h)	Visite Experte 2 (1h)
		Visite Experte 3 (1h)	Visite Experte 4 (1h)
		Visite Experte 5 (1h)	Visite Experte 6 (1h)
12h – 13h30	Cocktail dînatoire		
13h30 - 14h30	Visite Experte 7 (1h)	Visite Experte 8 (1h)	Visite Experte 9 (1h)
14h30 - 16h	Rendez-vous B to B		

Une visite experte peut être éclatée sur plusieurs lieux / salles

Afin de positionner au mieux les « visites expertes » avez des impératifs incontournables ?

Pour chaque visite experte :

- Au moins un poster
- Un / des échantillons
- Une présentation PPT
- Etc, ...

## 4. RENDEZ-VOUS B TO B

**Principe :** rendez-vous individuels, préprogrammés, ciblés, avec des participants industriels et/ou académiques.

**Intérêts :**

- Rencontrer de nouveaux partenaires industriels et académiques ciblés
- Poser le jalon d'une relation en vue d'une collaboration R&D
- Développer son réseau

**Format :**

- Format court (30 minutes)
- Demande de RDV sur la base de l'expression d'un besoin du partenaire industriel ou d'un intérêt mutuel
- RDV validé par les 2 partenaires

**Opportunité d'organiser des RDV B to B lors des « 30 ans du Gemtex » :**

- Deux créneaux d'1,5 heures prévus dans le programme
- RDV B to B s'inscrivant dans le prolongement direct des visites expertes/workshops
- Espace de coworking adapté à l'organisation de RDV B to B

## 4. RENDEZ-VOUS B TO B

Industriels



Académiques



Co construction des RDV B to B avec les animateurs des workshops partants:

- Format des RDV
- Travail sur l'offre avec chacun d'entre eux (domaines d'excellence, projets R&D... à mettre en avant)
- Identification des cibles à inviter prioritairement.

Prochaine étape :

- Identifier qui souhaite participer aux RDV BToB côté ENSAIT, d'ici mi septembre

Souhait de Nathalie de pouvoir travailler directement avec les responsables des workshops  
Et / ou directeur du labo + animateurs de groupes



Vladan, Luđovic, Anne, Usha, Philippe, François B., Fabien, Pascal, Ahmad  
Xianyi, Sébastien, Fabien, Xavier

## POUVONS NOUS VALIDER LE PROGRAMME ?

Jeudi 24 novembre		Vendredi 25 novembre		
08:30 - 09:00	Accueil café	09 - 12:00	<b>Gemtex Day</b> Présentation de la Gemtex Présentation de la thèse Jury Gemtex (10h) Lunch Gemtex	Visite Experte (1h)
09:00 - 09:45	Conférences inaugurales <small>Par le directeur de l'Institut, le Gemtex, le Directeur de Recherche et Président UCL, et le Directeur de Projets, le Gemtex</small>			Visite Experte (1h)
09:45 - 10:30	Présentation du Gemtex <small>Par le Directeur du Gemtex + les animateurs de projets</small>			Visite Experte (1h)
10:30 - 11:00	Pause café - POSTERS			Visite Experte (1h)
11:00 - 12:00	Visites de 5 labos / ateliers   3 Conférences Projets	12:00 - 13:00	Cocktail d'initiative + plateau	
12:00 - 14:00	Cocktail d'initiative + plateau	13:00 - 14:00	Visite Experte (1h)	Visite Experte (1h)
14:00 - 14:30	Présentation de la thèse cître <small>Par le coordinateur Gemtex, tous les cîtres</small>	14:00 - 17:00	Rendez-vous B to B	
14:30 - 16:00	Visites de 5 labos / ateliers   3 Conférences Projets			
16:00 - 16:30	Pause café - POSTERS			
16:30 - 17:00	Rendez-vous B to B   1 Conférence Projets			

## 5. LA COMMUNICATION

1

Mise à jour du site web

- ✓ Projets en cours
- ✓ Gouvernance
- ✓ Page des 30 ans
- ✗ Chercheurs
- ✓ Doctorants
- ✗ Anciens projets

2

Invitations

- ✓ BDD contacts
- ✓ « Save the date »
- ✗ Invitations avec programme
- ✗ Inscriptions, inscriptions aux visites et workshops
- ✗ Via nos réseaux sociaux

3

Mise à disposition d'outils de communication

- ✓ Signature mail
- ✓ Texte d'invitation « Save the date »
- ✓ Affiche et flyers 1
- ✗ Affiche et flyers 2

## 5. LA BASE DE DONNÉES CONTACTS

### ANCIENS

- Directeurs Ensat - *Sandrine*
- Directeurs Gemtex - *Sandrine*
- Chercheurs - *Colette*
- Doctorants - *Colette*
- Personnels - *Sandrine & IM*

### PÔLES

- Nathalie*
- Euramaterials
  - Techtera
  - IAR
  - Cap digital
  - Itrans
  - ETP
  - Pôle atlantique
  - Eurasanté, ...
- Et photo/vidéo*

### SYNDICATS PRO

- Sandrine*
- UIT
  - UITH
  - Syndicat de la lingerie
  - ...

### ACTUELS

- Sandrine*
- Tous les personnels Ensat / Gemtex en fonction
  - Membres des CE/CE/CA

### CENTRES TECHNIQUES

- Nathalie*
- CETI
  - FTH
  - CENTEXREL
  - Centre technique du papier,
  - ...

### ACADÉMIQUES

- Présidents et VP des universités francophones (dont U Gent, Louvain) - *Xavier*
- I Site, fondation Lille - *Isabelle*
- Ecoles (Centrale, IMT, UC, Valenciennes, Polytech, Ensta, etc. ...) - *Yves*
- CHU, CNRS, INRIA, IRETS, INSERM, EMN, CEA, ...

### LES INDUSTRIELS

- Nos diplômés - *Sandrine*
- Nos entreprises partenaires : stages, PFE, apprentissage, contrats de pro MIM - *Sandrine*
- Nos entreprises partenaires : contrats privés - *Nathalie*
- Partenaires offre - *Martine*
- Partenaires industriels projets collaboratifs - *Colette*
- CRM DRE partie recherche et développement - *Nathalie*

### INSTITUTIONNELS

- Sandrine*
- Rectorat
  - Région
  - Formasup,
  - Ville de Roubaix
  - MEL
  - Ministère ESR
  - Directe
  - Assemblée Nationale
  - Sénat, ...

### ASSOCIATIONS

- Sandrine*
- Green Fashion Hub
  - Maison de modes
  - Clubtex
  - AENSAT

### 3) Renouvellement du site du GEMTEX

Plusieurs enseignants-chercheurs doivent encore faire parvenir à Sandrine, leur « fiche », afin qu'elle puisse mettre à jour le site internet du GEMTEX. L'onglet des doctorants est en cours d'actualisation. Il faudrait indiquer les co-encadrants, en plus des directeurs pour les doctorants, ainsi que le rattachement à l'Université de Lille dans le texte de présentation du laboratoire. Il est important que le site soit le plus à jour possible, car il sera la « vitrine » de l'évènement.

#### 4) Projet AAP ASDESR

L'objectif de ce projet (lancé par l'ANR) est de faire monter en compétences les équipes dédiées au montage des projets et de développer les ressources nécessaires au montage des projets européens. Cette cellule a pour objectif au long terme, le recrutement de 11 personnes pour accompagner les montages des projets (diversification des compétences). L'Etat investit dans un premier temps; pour permettre l'augmentation des ressources, car l'objectif final est l'autonomie du programme.

Cette cellule « Europe » est constituée de plusieurs établissements : ULille, CNRS, CHU etc. Les échanges s'articulent autour des activités des 4 Hubs qui étaient mis en place dans le cadre de L'ISITE. Le schéma de gouvernance reposera sur un comité de pilotage « projets » et un comité opérationnel. L'ensemble sera animé par Lionel Montagne. L'objectif est de structurer une offre d'accompagnement, qui sera axée sur le suivi des projets, d'une veille sur les appels à projets, une aide au montage etc. L'idée est de faire naître des projets ambitieux et communs entre plusieurs membres du consortium et « inter disciplinaire ». Le deuxième axe a pour but de mobiliser davantage de projets « santé, culture créativité, horizon Europe, Erasmus + ». Il est demandé au partenaire une contribution au niveau du comité de pilotage, au comité opérationnel et financière.

En se projetant sur 10 ans, le coût pour l'ENSAIT serait d'environ 9000 euros. La contribution sera progressive sur les années à venir. En 2026-2032, le chiffre d'affaire devra être significatif.

Conseil du Laboratoire GEMTEX – 01/09/2022



### Projet AAP ASDESR

AAP doté d'une enveloppe de 200 millions d'euros et qui ne donnera lieu qu'à une seule vague.  
**L'enveloppe totale de financements PIA est fonction de la taille des sites : entre 2 et 6M€ pour les sites moyens, entre 6 et 12M€ pour les sites / projets importants.**

- 4 axes : formation continue, montage de projets européens, valorisation de patrimoine, mécénat (fondation)
- Durée totale du projet : 6-10 ans
- Projet AAP ASDESR – recrutement de 9 agents au service de montage et gestion de projets européens

## Projet AAP ASDESR

Etabl.	Financements sur la période 2016 - 2021	Financements annuels 2021*	Financements annuels 2026	Taux de contribution en 2026	Contribution annuelle par établi en 2026	Financements annuels 2032	Taux de contribution en 2032	Contribution annuelle par établi en 2032
U Lille	19 205 110	3 200 852	3 801 608	1,0%	38 000	4 673 146	4,0%	187 000
CNRS	18 932 870	3 155 478	3 747 718	1,0%	37 000	4 606 903	4,0%	184 000
CHU	5 012 557	835 426	992 224	1,0%	10 000	1 219 697	4,0%	49 000
INSERM	17 457 463	2 909 577	3 455 665	1,0%	35 000	4 247 895	4,0%	170 000
Pasteur	4 696 765	782 794	929 714	1,0%	9 000	1 142 856	4,0%	46 000
<b>ENSAIT</b>	<b>896 195</b>	<b>149 366</b>	<b>177 400</b>	<b>1,0%</b>	<b>2 000</b>	<b>218 070</b>	<b>4,0%</b>	<b>9 000</b>
IMT	439 000	73 167	86 899	1,0%	900	106 821	4,0%	4 000
INRIA	1 019 000	169 833	201 709	1,0%	2 000	247 952	4,0%	10 000
Centrale	1 475 573	245 929	292 086	1,0%	3 000	359 049	4,0%	14 000
<b>TOTAL</b>	<b>69 135 000</b>	<b>11 522 000</b>	<b>13 685 000</b>		<b>137 000</b>	<b>16 822 000</b>		<b>673 000</b>

4

### 5) [Evaluation HCERES \(voir annexe\)](#)

Actuellement c'est la vague C qui est concernée (2022-2023). Le laboratoire GEMTEX est concerné par la vague E (le comité de visite peut avoir lieu, en janvier 2025). Il est demandé que les tutelles fassent remonter les dossiers à l'HCERES, vers le mois de juin. La période qui est évaluée est du 01/01/18 au 31/12/2023. Il faut anticiper les rédactions et la compilation des données, car nous seront contraints par le calendrier de la tutelle : Université de Lille.

### Format du rapport HCERES du GEMTEX

#### Infos générales

Vague E: Evaluations 2024-2025; Période concernée: 01/01/2018 - 31/12/2023

Calendrier prévisionnel: Remise des documents à HCERES (par les tutelles): Juin 2024;

Comité de visite (1,5 jours): Novembre 2024 ou Janvier 2025

Passage Conseil scientifique U-Lille : Mars-Avril 2024

Document « Mono-équipe »

#### Documents

- Document d'autoévaluation : 4 grandes sections
- Porte-folio
- 2 Fichiers Excel:
  - Données de caractérisation (5 feuillets: Infos. Administratives, RH personnels, RH doc, Ress.financières, Locaux)
  - Production – activités (INFORMATIONS EQUIPES; JOURNAUX/REVUES; OUVRAGES; PROD COLLOQUES-CONGRES-SEM; HDR; RESSOURCES SCIENT & TECHN; DEVT INSTRUMENTAUX & METHOD; AUTRES PRODUITS; ACTIVITES EDITORIALES; CONTRATS DE RECHERCHE; INDICES DE RECONNAISSANCE; BREV, LICENCES, DECL INV ; PRODUITS EN LIEN MONDE ECO; PRODUITS EXPERTISE SCIENT; PRODUITS A DEST MONDE PRO; PRODUITS DESTINES GD PUBL; PRODUITS ACT PEDAG & DIDAC)



## Format du rapport HCERES du GEMTEX

### 1-INFORMATIONS GÉNÉRALES POUR LE CONTRAT EN COURS

- Identification de l'unité
- Présentation de l'unité
- Profil d'activités**
- Environnement de recherche
- Prise en compte des recommandations du précédent rapport

#### Profil d'activités

Il permet à l'unité ou à ses équipes de se positionner selon sept grandes catégories d'activités.

L'unité ou ses équipes dispose de 100 points à répartir sur ces sept catégories.

Activités (Répartissez 100 points sur ces 7 items)	
Administration de la recherche (responsabilité de pilotage de la recherche (VP, Direction d'Institut, DAS...), participation à des instances d'évaluation (CNU, CoNRS, CSS, Hcéres...), responsable de volet IdEx, direction de projets (ANR, Horizon Europe, ERC, CPER...), responsabilités éditoriales dans des revues ou collections nationales et internationales)	0
Contribution à l'adossement d'enseignements innovants à la recherche (EUR, SFRI, etc.)	0
Dissémination de la recherche (partage de connaissances avec le grand public, médiation scientifique, interface sciences et société)	0
Encadrement de la recherche (implication au niveau doctoral ainsi que dans le suivi de projets post-doctoraux)	0
Expertise technique (pouvoirs publics aux niveaux national et régional, entreprises, instances internationales (FAO, OMS...))	0
Recherche	0
Valorisation, transfert, innovation	0

CLG 01/09/2022

2

## Format du rapport HCERES du GEMTEX

### 2-INTRODUCTION DU **PORTFOLIO**

Quelques exemples (non exhaustifs)

- Des productions représentatives du positionnement scientifique de l'unité attestant notamment de son niveau de reconnaissance : nationale, européenne, internationale (articles, ouvrages, créations artistiques...);
- Des éléments soulignant l'implication de l'unité dans les activités d'encadrement et de formation
- Des éléments présentant des dynamiques d'innovation sociale (co-production de recherche avec des acteurs non-académiques, collaboration de recherche avec des panels citoyens...);
- Des éléments illustrant des actions de valorisation, de transfert
- Des éléments soulignant des activités de dissémination de la recherche

L'unité compose un portfolio permettant de compléter l'évaluation de ses productions.

Ce portfolio comprend un ensemble **d'éléments qu'elle juge représentatifs de ses activités, de ses missions et de son environnement de recherche.**

Unité de taille moyenne (entre 20 et 39 permanents) : huit éléments dont au minimum quatre publications.

CLG 01/09/2022

3

## Format du rapport HCERES du GEMTEX

### 3- AUTOÉVALUATION - RÉFÉRENTIEL

L'unité appuie son argumentation sur ;  
-les données fournies dans les fichiers Excel ;  
-Les éléments sélectionnés dans le portfolio ;  
- Des données fournies en annexe

Pour chaque domaine, l'unité conclut son auto-évaluation par une synthèse (forces/faiblesses/opportunités/risques)

Chaque domaine se décline en **références** relatives au domaine

CLG 01/09/2022

Domaine 1. Profil, ressources et organisation de l'unité  
Domaine 2. Attractivité  
Domaine 3. Production scientifique  
Domaine 4. Inscription des activités de recherche dans la société

Exemple pour le domaine 1 (Profil, ressources et organisation de l'unité)

**Référence 1. L'unité s'est assigné des objectifs scientifiques pertinents.**

C1. L'unité a une vision claire de son environnement de recherche et une connaissance solide de ses acteurs. Elle tient compte de la politique de ses tutelles en matière de recherche et de valorisation.

C2. L'unité décrit sa stratégie scientifique et son mode de validation. Elle associe l'ensemble de ses personnels à l'élaboration de sa politique de recherche et de valorisation. Elle s'organise en conséquence.

C3. L'unité analyse les impacts économiques et sociétaux de la politique scientifique qu'elle conduit et elle s'y adapte.

**Référence 2. L'unité dispose et mobilise des ressources adaptées à son profil d'activités et à son environnement de recherche.**

C1. En adéquation avec son profil d'activités et son environnement de recherche, l'unité se dote, au-delà de sa dotation récurrente, de ressources financières supplémentaires

C2. L'unité mutualise une partie de ses ressources pour favoriser notamment l'émergence de thématiques novatrices et des activités collectives de recherche.

C3. L'unité veille à ce que ses locaux, ses infrastructures scientifiques et ses ressources documentaires soient adaptés à ses objectifs scientifiques.

**Référence 3. Le règlement intérieur de l'unité est conforme aux règles et directives définies par ses tutelles en matière de gestion des ressources humaines, de sécurité, d'environnement, de protocoles éthiques et de protection des données et du patrimoine scientifique.**

C1. L'unité adopte les principes de gestion des ressources humaines respectueux de la parité, non discriminatoire en matière de formation, de mobilité interne et d'évolution des carrières de ses personnels.

C2. L'unité est attentive aux conditions de travail de ses personnels, à leur santé, à leur sécurité et à la prévention des risques psycho-sociaux.

C3. L'unité applique toutes les dispositions nécessaires à la protection du patrimoine scientifique et des systèmes informatiques.

C4. L'unité applique les recommandations relatives à la prévention des risques environnementaux et à la poursuite des objectifs de développement durable.

C5. L'unité actualise régulièrement son plan de continuité d'activité (PCA) pour faire face à des situations d'urgence.

## Format du rapport HCERES du GEMTEX

### 4- TRAJECTOIRE DE L'UNITÉ

L'unité est invitée à décrire son historique scientifique de long terme, les objectifs qu'elle s'était assignés lors de la précédente évaluation, la stratégie qu'elle avait mise en place, les défis qu'elle comptait relever. Ces éléments de caractérisation scientifique permettent d'opérer une analyse critique, de confronter les réalisations aux objectifs initiaux, de discuter des réussites et des échecs. L'unité souligne les réorientations qu'elle a mises en œuvre.

L'unité précise comment elle s'inscrit, aujourd'hui, dans son champ scientifique, aux niveaux national et international, en s'appuyant sur une analyse de l'état de l'art.

L'unité décrit sa projection scientifique sur la base de ses acquis de recherche et des nouveaux enjeux de recherche identifiés. Elle présente comment elle soutient l'émergence de nouvelles thématiques, les sujets de recherche à risque et les disciplines rares.

L'unité justifie la mise en cohérence de sa politique recherche avec ses moyens et son organisation : comment son organisation et ses évolutions ont servi ses objectifs scientifiques et comment sa future organisation répondra à ses ambitions.

CLG 01/09/2022

3-

## 6) Réflexion sur les 4 thématiques

Conseil du Laboratoire GEMTEX – 01/09/2022



### Réflexion sur les 4 thématiques

- Concept de Humain Cyber Physical System pour les vêtements intelligents (formalisation, validation sur les applications existantes, publication d'un article)
- Modélisation hybride des TuT (IA explicite et adaptable & BdD tests mécaniques)
- Conception de structure textile active s'adaptant aux contraintes environnementales – Protection/confort
- Monitoring de vêtements (enregistrement des contraintes et événements de la vie du vêtement, modélisation du vieillissement) + analyse 2nd vie (démantèlement, recyclage smart textile, textiles auto transformables,...)

5

Conseil du Laboratoire GEMTEX – 01/09/2022



### Financement des Masters et de PFE

- Bilan en 2019/2022 :  
2018 : 9 gratifications; 2019 : 10 gratifications;  
2020 : 16 gratifications; 2021 : 12 gratifications  
2022 : 12 gratifications
- Plus de demandes de stages/PFE au GEMTEX
- Dépôt de sujets : le 3 octobre puis validé le 6 octobre par le CLG
- Critères de sélection de sujets :  
Retrait de sujets pouvant bénéficier d'autres financements  
Priorité des sujets pour Master  
Mise en avant sujets proposés par ATER/nouveaux MdC  
Retenir les sujets intergroupes

6

Les objectifs à venir sont les suivants :

- Définir un « pilote » par nouvelle thématique
- Les enseignants chercheurs doivent se positionner sur les thématiques qui les concernent.

Afin d'enclencher les réflexions sur ces nouvelles thématiques, il est proposé de flécher 4 financements « master ». Cela permettra de démarrer des travaux et de développer les nouveaux sujets.

Il est donc proposé un nouveau critère pour le choix des sujets master : cohérence avec les nouvelles thématiques.

## 7) Questions diverses

L'arrêté du 26 août 2022 modifiant l'arrêté du 25 mai 2016 relatif à la formation doctorale a été publié au journal officiel le 31 août 2022. Il rentre en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2022.

<https://www.legifrance.gouv.fr/jorf/id/JORFTEXT000046228965>

Les principales adaptations concernent :

- la charte du doctorat qui devra intégrer le serment et un paragraphe relatif à l'intégrité scientifique
- le Comité de Suivi Individuel chaque année
- l'instauration du serment prononcé à l'issue de la soutenance

Plus précisément :

- La charte du doctorat est en cours de mise à jour à l'échelle du collège doctoral (ULille, Centrale, IMT, UGE), elle sera prochainement disponible et concernera :
  - les primos inscrits après le 1er septembre 2022 qui signeront la version amendée (une régularisation sera sans doute nécessaire auprès des doctorants ayant procédé à leur inscription avant la mise en ligne de la nouvelle charte)
  - les doctorants qui se réinscrivent après le 1er septembre 2022 qui se verront proposer un avenant à la charte du doctorat, prenant en compte les nouvelles dispositions.
- Le volet concernant le CSI sera assuré par les écoles graduées
- Le serment concerne les doctorants dont la soutenance interviendra après le 31 décembre (réinscription nécessaire en 2022/2023). Néanmoins, les doctorants qui soutiendront avant le 31 décembre (sans réinscription) auront la possibilité de prêter serment sur la base du volontariat, et seront contactés pour en être informés. Les informations seront très prochainement intégrées au niveau des documents (PV et note destinée au jury). Une mise à jour dans ADUM sera effectuée dans les meilleurs délais

**FIN DU CLG.**