**Compte rendu conseil pédagogique 16 mars 2018**

*Présents : Xianyi, Cédric, Peng, Cathy, Aurélie, Marie-Pierre, Manuela, Serge, Guillaume, Xavier, Cheryl, Alicia, François.*

1. Point Skilvioo/ démarche compétences /mise à jour référentiel

Un travail de synthèse, d’inventaire et de classement des compétences issues de notre formation a été réalisé par Skilvioo sur la base des fiches de cours, guide des études, référentiel de compétences.

Ils en ont sorti un tableau regroupant les savoirs et savoir-faire.

2 questions se sont posées :

* La vérification : un œil critique doit être posé sur ce tableau : valider, supprimer, ajouter des compétences
* L’utilisation : que fait-on de ce tableau ? Est-ce qu’on l’intègre dans skilvioo ?

Après la traduction en compétences de la formation ENSAIT, il est attendu de la part de la Direction de la formation, un positionnement stratégique, tel un pilotage de projet, sur la démarche compétences.

Les enseignants ont besoin de donner du sens à cette démarche pour l’appliquer.

Skilvioo ne peut être qu’un outil au service de la stratégie globale de la formation.

Un cahier des charges et des objectifs de travail doivent être fixés.

1. Absences dans les travaux de groupe et évaluation

Les absences individuelles sont problématiques notamment lorsqu’il s’agit d’évaluer un travail de groupe. Certains étudiants profitent des efforts des autres lors de l’évaluation.

Le conseil pédagogique ne s’est pas prononcé pour une mesure harmonisée sanctionnant les absences et qui serait applicable dans tous les domaines ou toutes les mineures.

Une réflexion globale doit être menée compte tenu de l’accroissement du nombre de travaux de groupe.

Il est proposé de mettre des points malus en cas d’absence ou de noter chaque séance.

1. Les domaines

Les domaines doivent être des UE pour éviter les compensations. En revanche, les mineures restent des Modules au regard du nombre d’heures minime qu’elles représentent.

S’agissant du nombre d’étudiants inscrits, il est accepté une différence entre les domaines lorsque les objectifs pédagogiques le nécessitent.

1. Présentation et amélioration de la fiche Syllabus

Le renouvellement et la mise à jour du syllabus de l’ENSAIT compte parmi les objectifs cruciaux de l’audit CTI. La rédaction des fiches Modules et UE doit être précise, la fiche accessible au public, permettant l’entière information des étudiants.

Les fiches seront envoyées prochainement aux enseignants et le délai pour les remplir sera de 2 à 3 semaines.

Initialement le conseil avait prévu leur écriture pour le 20 avril mais une nouvelle stratégie est en cours.

Il s’avère utile de rappeler à chacun des enseignants leurs responsabilités (référent Module, UE, domaine, mineure, majeure, etc.) car le lien vers le guide des études ne serait pas suffisant.

1. Campagne de recrutement des 2 ATER : quelle procédure pour une amélioration de l’intégration des ATER dans les équipes pédagogiques ?

Le temps nécessaire pour former quelqu’un, et notamment un ATER, est long, il s’agit d’une tâche lourde pour les équipes d’un secteur pédagogique. Les enjeux sont également stratégiques pour le recrutement d’une personne qui risque de partir au bout d’un ou deux ans.

Une procédure est requise en 3 étapes :

* Faire le Bilan : recenser les besoins en termes de pédagogie
* Communiquer : concerter le secteur pédagogique concerné et échanger avec ses membres
* Définir le plan de formation

1. Les informations à aborder lors de la prochaine Journée Pédagogique

Les informations à donner lors de la prochaine journée pédagogique (17 mai 2018):

* La maquette A3
* La démarche compétences
* L’évolution des espaces d’apprentissage
* La stratégie liée à l’I-site
* La construction d’une CVthèque et d’un nouveau syllabus
* Donner les dates clés des cafés pédagogiques à l’avance
* Point sur le projet SPRINT avec résultat d’un sondage

1. Positionnement du conseil pédagogique

**Le semestre international : comment faire un retour d’expérience et capitaliser sur les compétences mobilisées ?**

Des actions sont déjà menées dans ce sens, sous la forme d’échanges d’expériences informels entre les E3 et les E1.

Nous pourrions formaliser ce retour d’expérience par la demande d’un document écrit aux E2 rentrant de semestre à l’étranger : idée d’un Template de 2 pages comportant un résumé de l’expérience/ les cours suivis/ Le déploiement de la vie sociale/ Les compétences mobilisées/des recommandations. Ces compétences pourraient être mises en avant dans le complément au diplôme.

Une présentation par continent pourrait également être envisagée avec Power Point et invitation de tous les étudiants/enseignants.